Số: 1308/TB-YHCTĐN
Thời gian ký: 2026-09-15T15:59:59+07:00

**Phụ lục**

**QUY ĐỊNH MẪU BÀI TÓM TẮT VÀ THUYẾT TRÌNH BÁO CÁO KHOA HỌC (POSTER)**

*(Đính kèm Thông báo số /TB-YHCTĐN ngày tháng năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng)*

## I. Quy định chung

- Nội dung bảng thuyết trình phải liên quan đến chủ đề Hội nghị (các nhóm nội dung đã công bố tại Thông báo số 01).

- Ngôn ngữ: Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh

- Số lượng tiếp nhận trưng bày: tối đa 15 bảng thuyết trình được Ban Tổ chức xét chọn.

- Áp dụng theo 2 giai đoạn:

+ Bài tóm tắt: Nộp ở vòng đăng ký/xét duyệt (Mục II);

+ File bảng thuyết trình hoàn chỉnh: Chỉ áp dụng đối với đề tài đã được duyệt (Mục III).

## II. Thể thức bài tóm tắt

### 1. Quy định chung

- Khổ giấy A4, đánh máy vi tính; bảng mã Unicode TCVN 6909:2001; font Times New Roman, cỡ chữ 12, cách dòng đơn.

- Canh lề: trái 3.5cm, phải 2cm, trên 2.5cm, dưới 2.5cm.

- Độ dài tối đa: 02 trang.

### 2. Bố cục bài tóm tắt

- Tên đề tài: cỡ chữ 14, in hoa, in đậm, canh giữa.

- Tên tác giả/nhóm tác giả: ngay dưới tên đề tài, cỡ chữ 12, ghi rõ chức danh và đơn vị công tác trong ngoặc đơn.

- Thông tin tác giả chính (chịu trách nhiệm liên hệ): cỡ chữ 10, gồm học hàm - học vị, họ tên, đơn vị công tác, điện thoại, email.

### 3. Tóm tắt gồm:

- Đặt vấn đề và mục tiêu nghiên cứu (Background and Objectives)

- Đối tượng và phương pháp nghiên cứu (Materials and methods);

- Kết quả nghiên cứu (Results);

- Kết luận (Conclusion);

- Từ khóa (Keywords).

**III. Thể thức bảng thuyết trình**

**1. Cấu trúc**

- Phần 1 - Header:

+ Tên Hội nghị:

*Dòng 1:* Hội nghị khoa học quốc tế Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng năm 2026

*Dòng 2:* Chủ đề: "Y học cổ truyền trong kỷ nguyên mới: Kết nối - Sáng tạo - Hội nhập"

+ Logo Hội nghị (BTC cấp)

+ Mã số bài Poster (BTC cấp)

- Phần 2 - Thông tin chung:

+ Tên đề tài: Viết in hoa, đậm, canh giữa, giãn dòng 1.5 lines

+ Tên tác giả/nhóm tác giả: Viết dưới tên đề tài, các tác giả cách nhau bởi dấu phẩy, canh giữa.

+ Tác giả liên hệ chính đánh dấu (*) sau chữ cái cuối cùng của tên

- Phần 3 - Nội dung chính: Trình bày tóm tắt những đặc điểm nổi bật về đề tài/công trình nghiên cứu bao gồm các phần sau:

+ Đặt vấn đề và mục tiêu nghiên cứu;

+ Đối tượng và phương pháp nghiên cứu;

+ Kết quả và bàn luận;

+ Kết luận và kiến nghị.

- Phần 4 – Chân trang: Thông tin liên hệ tác giả chính: email, cơ quan công tác, địa chỉ.

**2. Thông số kỹ thuật:**

- Nội dung: khoảng 1.000 - 1.200 từ, ưu tiên hình minh họa, sơ đồ, bảng biểu thay vì chữ đặc.

- Kích thước: rộng 84.1cm x cao 118.9cm (trình bày theo chiều dọc)

- Định dạng file: PDF/PNG/JPG.

- Độ phân giải: tối thiểu 300dpi.

- Font chữ: rõ ràng, dễ đọc; cỡ chữ tối thiểu 24pt đối với nội dung chính.

- Hình ảnh, biểu đồ phải rõ nét, không vỡ hình khi in ở kích thước thật.

- Dung lượng file: không quá 20MB.

**IV. Quy trình nộp và trình bày tại hội nghị**

1. Gửi bài tóm tắt (theo Mục II) qua email Ban Tổ chức theo hạn trước ngày 28/9/2026.

2. Ban Tổ chức xét duyệt, thông báo kết quả và cấp mã số bảng thuyết trình trước ngày 30/9/2026.

3. Tác giả được chọn hoàn thiện file bảng thuyết trình (theo Mục III), gửi bản đầy đủ về BTC theo hạn trước ngày 09/10/2026 để kiểm tra thể thức và lên sơ đồ vị trí trưng bày.

4. Ban Tổ chức in ấn, chuẩn bị sẵn khung/pano và vật dụng dán bảng thuyết trình trước ngày 15/10/2026.

5. Trong thời gian nghỉ giải lao, có nhân sự hướng dẫn tham quan khu triển lãm; khuyến khích tác giả có mặt bên cạnh bảng thuyết trình để trao đổi trực tiếp với đại biểu.

**V. Liên hệ hỗ trợ**

Ban tổ chức Hội nghị khoa học quốc tế năm 2026

Email: danang.yhct@gmail.com

Đầu mối hỗ trợ:

1. BsCKI. Trần Thị Hương Lài, Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp – Công nghệ thông tin, Trưởng Tiểu Ban Hội nghị khoa học

Điện thoại: 0932.268.246

2. Bs. Trần Thị Thanh Nga, Thư ký 2 Tiểu Ban Hội nghị khoa học.

Điện thoại: 0353.137.903

Ban Tổ chức trân trọng thông báo và kính mời các cơ quan, đơn vị, tổ chức, nhà khoa học, chuyên gia và đồng nghiệp quan tâm theo dõi, tham gia Hội nghị./.

ynq - 1109/2026 09:42:23 - ynq - ynq - ynq