SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 628 /TB-YHCTĐN

Đà Nẵng, ngày 13 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng Hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng

Thực hiện Kế hoạch số 616/KH-YHCTĐN ngày 11 tháng 5 năm 2026 của Giám đốc Bệnh viện về việc tuyển dụng hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng.

Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026, như sau:

I. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN: 14 người

STT	Vị trí việc làm	Số lượng
1	Bác sĩ (hạng III)	10
2	Dược hạng IV	01
3	Tâm lý lâm sàng	01
4	Chuyên viên về hợp tác quốc tế	01
5	Chuyên viên về truyền thông	01
Tổng		**14**

(Theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng tại Kế hoạch số 616/KH-YHCTĐN ngày 11 tháng 5 năm 2026)

II. ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ THAM GIA DỰ TUYỂN

1. Điều kiện của cá nhân đăng ký tuyển dụng hợp đồng lao động:

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

huyentm-4055/2026 10:55:55-huyenttm-huyenttm

+ Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Kế hoạch này.

2. Hồ sơ dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ, sắp xếp thành phần hồ sơ dự tuyển theo thứ tự sau:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động (*mẫu kèm Thông báo*);

2. Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6) do chính quyền địa phương xác nhận (có thời hạn trong 06 tháng kể từ ngày xác nhận đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);

3. Bản sao Giấy khai sinh;

4. Bản sao công chứng Căn cước công dân;

5. Bản chính Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng (6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển) do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định.

6. Bản sao công chứng Văn bằng chuyên môn, Bảng điểm học tập, Chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học phù hợp với vị trí dự tuyển.

7. Bản sao công chứng Chứng chỉ hành nghề;

8. Bản sao công chứng các chứng chỉ khác liên quan đến vị trí dự tuyển (nếu có);

9. Bản sao công chứng Sổ BHXH (nếu có);

10. Bản sao công chứng hoặc các loại giấy tờ hợp pháp chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên: con thương binh, bệnh binh, liệt sĩ... (nếu có).

Trường hợp văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được kiểm định qua Cục khảo thí thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hồ sơ được đựng trong túi hồ sơ bằng bìa cứng cỡ 24cm x 32cm bên ngoài ghi đầy đủ các thông tin: Họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc...

Người dự tuyển khi có kết quả trúng tuyển phải xuất trình các văn bằng, bảng điểm, chứng chỉ bản chính để kiểm tra, đối chiếu trước khi ký hợp đồng lao động.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong thành phần Hồ sơ đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Bệnh viện sẽ thông báo khai trên trang

huyentm-4905/2026 10:35:35-huyentm-huyentm-huyentm

thông tin điện tử của đơn vị và thí sinh không được dự tuyển hoặc hủy kết quả tuyển dụng.

3. Lệ phí tuyển dụng:

Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng không thu phí tuyển dụng.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG:

1. Nguyên tắc tuyển dụng

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;

b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng hợp đồng lao động;

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Hình thức tuyển dụng

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 (bao gồm cả việc kiểm tra các văn bằng chứng chỉ chứng minh trình độ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm).

Đối với các vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ, thí sinh nộp chứng chỉ ngoại ngữ để chứng minh trình độ theo quy định. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ:

a) Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

b) Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

c) Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

d) Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

Lưu ý: Thí sinh chịu trách nhiệm về việc đảm bảo yêu cầu về ngoại ngữ theo quy định tại điểm c khoản này, trong đó phải chứng minh được chuẩn đầu ra ngoại ngữ tại cơ sở đào tạo có giá trị tương đương hoặc cao hơn yêu cầu trình độ ngoại ngữ của vị trí việc làm. Trường hợp sau khi trúng tuyển, thí sinh không chứng minh được đảm bảo điều kiện về trình độ ngoại ngữ theo quy định thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng sẽ xem xét huỷ kết quả tuyển dụng.

Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển hợp đồng lao động theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Vấn đáp

- Thang điểm: 100 điểm

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong đợt tuyển dụng hợp đồng lao động phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Điểm xét tuyển là điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có);

- Thí sinh trúng tuyển có điểm xét tuyển đươc lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong số lượng, chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Giám đốc Bệnh viện Y học cổ truyền quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng hợp hợp đồng lao động không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển hợp đồng lao động

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

1. Thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Y học cổ truyền Đà Nẵng tại địa chỉ website: http://benhvienyhoccotruyendanang.vn/ và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng, 77 Đinh Gia Trinh, phường Hòa Xuân, thành phố Đà Nẵng về điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa chỉ tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.

2. Thời gian nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển: 15 (mười lăm) ngày kể từ ngày đăng thông báo tuyển dụng.

3. Thành lập Hội đồng tuyển dụng hợp đồng lao động: Sau khi hết hạn nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển.

Hội đồng tuyển dụng hợp đồng lao động thành lập các ban giúp việc.

4. Kiểm tra hồ sơ người đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Hồ sơ ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết.

5. Thông báo người đủ điều kiện tham gia kiểm tra sát hạch.

6. Tổ chức vòng 2, hình thức vấn đáp.

7. Thông báo công khai kết quả, danh sách trúng tuyển hợp đồng lao động, thời gian người lao động đến Bệnh viện để nhận việc.

8. Ký hợp đồng lao động, lập quản lý hồ sơ, thực hiện chế độ, chính sách đối với người lao động theo quy định.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Trong giờ hành chính, từ ngày 13 tháng 5 năm 2026 đến hết ngày 28 tháng 5 năm 2026.

2. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng

Địa chỉ: 77 Đinh Gia Trinh, phường Hoà Xuân, thành phố Đà Nẵng, số điện thoại liên hệ: 02363.696123

3. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức tuyển dụng

Thông báo sau khi Hội đồng xét tuyển hợp đồng lao động Bệnh viện Y học cổ truyền thu nhận, tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển.

(Đính kèm Kế hoạch số 616/KH-YHCTĐN ngày 11 tháng 5 năm 2026 của Giám đốc Bệnh viện về việc tuyển dụng hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế (để báo cáo);
- Các khoa, phòng;
- Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, TC-HC.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Nguyễn Văn Ánh

huyenttm-14/05/2026 10:35:35-huyenttm-huyenttm-huyenttm